事業計画書

１　申請者の氏名・住所等

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者  （法人にあっては、主たる  事務所の所在地、名称及び  代表者の名称） | 住所  ＴＥＬ  ＦＡＸ  氏名（代表者） |

|  |  |
| --- | --- |
| 秩父広域圏内の営業所等  又は緊急時の連絡先 | 住所  ＴＥＬ  ＦＡＸ  氏名（代表者） |

２　事業の目的及び計画

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

３　事業の内容

　⑴　委託契約事業所数（予定）　　　　　　　　　　　　件

　⑵　取り扱う一般廃棄物の予定量

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一般廃棄物  の種類 | 廃棄物の量（単位：トン） | | 収集区域の範囲 | 収集回数 | 収集の方法 |
| 月平均量 | 年間量 |
| 可燃ごみ |  |  |  |  |  |
| 不燃ごみ |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

　⑶　作業に使用する運搬車両（収集運搬等の器材の種類及び数量一覧表のとおり）

　　　　　　　　　台

⑷　作業に従事する人数（従業員名簿のとおり）

　　　　　　　　　名

４　業務履歴

|  |  |
| --- | --- |
| 年月日 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注）

１　事業計画は、一般廃棄物収集運搬業者としての基本方針、収集運搬の方法などの作業計画を記入すること。

２　委託契約事業所数、取り扱う一般廃棄物の予定量は、様式第８号「収集運搬契約先一覧」との整合を図ること。

３　作業に使用する運搬車両は、様式第４号「収集運搬等の器材の種類及び数量一覧表」との整合を図ること。

４　作業に従事する人数は、様式第３号「従業員名簿」との整合を図ること。